

1. Hvem avtalen gjelder for

1.1 Disse avtalevilkårene gjelder mellom 123 Minilager AS, org.nr. 998 214 637 («123 Minilager», «vi», «oss») og kunden («du», «deg») ved leie av lagerplass («Lagerplassen»). Disse vilkårene utgjør sammen med bestillingsbekreftelsen «Avtalen» mellom deg og oss.

1.2 Lagerplassen leies i én av følgende kategorier: utendørs lagercontainer, uisolert bygg eller temperert bygg. Hvilken type Lagerplass du leier fremgår av bestillingen, Min Side eller annen digital kundeportal som 123 Minilager til enhver tid tilbyr.

1.3 Kun tempererte bygg har varmegrader hele året. Containere og uisolerte bygg er ikke oppvarmede, og temperatur og klima vil variere med vær og årstid.

2. Avtaleinngåelse

2.1 Avtalen er bindende fra det tidspunkt du gjennomfører bestillingen og 123 Minilager har registrert og bekreftet bestillingen.

2.2 Leieforholdet og tilgangen til Lagerplassen starter fra oppstartsdatoen som fremgår av bestillingsløpet, Min Side eller annen digital kundeportal («Oppstartsdatoen»).

2.3 Opplysninger om hvilken Lagerplass du leier, Oppstartsdatoen, pris, eventuelle tillegg, kampanjevilkår, forskuddsbetalt periode og praktisk informasjon om tilgang kan fremgå av bestillingsløpet, ordrebekreftelsen, Min Side eller annen digital kundeportal.

2.4 Du er ansvarlig for at opplysningene du gir ved bestilling er korrekte og oppdaterte.

3. Lagerplass, størrelse og utforming

3.1 Lagerplassen leies ut slik den er beskrevet ved bestilling.

3.2 Oppgitt størrelse på Lagerplassen er veiledende. Mindre avvik kan forekomme som følge av byggets eller containerens utforming, tekniske installasjoner, søyler, vegger, dørplassering eller andre konstruksjonsmessige forhold.

3.3 Du er selv ansvarlig for å velge en Lagerplass som passer til det som skal lagres.

3.4 Vi kan i Leieperioden ha behov for å flytte deg til en annen Lagerplass av tilsvarende type og størrelse, internt på samme eiendom eller til en annen av våre eiendommer. Dette kan være nødvendig av hensyn til vedlikehold, ombygging, sikkerhet, kapasitet eller annen drift.

3.5 Flytting etter punkt 3.4 gir deg ikke krav på prisavslag eller erstatning. Dersom du ikke aksepterer flyttingen, kan du si opp Avtalen med 30 dagers oppsigelsestid. Tilsvarende kan vi si opp Avtalen med 30 dagers oppsigelsestid dersom du ikke aksepterer flyttingen.

4. Hva Lagerplassen kan brukes til

4.1 Lagerplassen kan bare brukes til lovlig lagring av dine egne gjenstander.

4.2 Lagerplassen må ikke brukes som:

- bolig eller oppholdsrom
- arbeidsplass eller verksted
- produksjonslokale
- utsalgssted
- overnattingssted
- adresse for folkeregistrering eller fast virksomhetsutøvelse uten særskilt skriftlig avtale

4.3 Du skal bruke Lagerplassen på en aktsom måte og slik at det ikke oppstår skade, lukt, fukt, skadedyr, forurensning, sikkerhetsrisiko eller ulempe for oss, andre kunder eller tredjepersoner.

4.4 Gjenstander skal være forsvarlig pakket, stablet og lagret. Tekstiler som ull, silke, skinn, madrasser, dyner, puter, klær og andre gjenstander som kan ta skade av fukt, skal pakkes i tette plastbeholdere eller lignende.

5. Forbudte gjenstander

5.1 Det er ikke tillatt å lagre gjenstander som kan medføre fare, skade, ulempe eller ulovlighet. Dette gjelder blant annet:

- eksplosiver, ammunisjon, fyrverkeri, våpen eller lignende
- brannfarlige, etsende, giftige, radioaktive eller miljøskadelige stoffer
- bensin, diesel, olje, gass, propan, parafin eller andre brennbare væsker eller beholdere
- gjenstander med motor, drivstoff eller oljerester, med mindre de er fullstendig tømt og rengjort
- større batterier, defekte batterier, løse litiumbatterier eller batteridrevne gjenstander som innebærer forhøyet brannrisiko
- elektriske fremkomstmidler, herunder elsparkesykler, elsykler, el-moped, el-motorsykler, elektriske scootere og andre elektriske to- eller firehjulede fremkomstmidler
- batterier, batteripakker, ladere eller annet tilhørende utstyr til elektriske fremkomstmidler
- lading av batterier eller elektriske fremkomstmidler i, ved eller i tilknytning til Lagerplassen
- matvarer, drikkevarer eller andre varer som kan råtne, mugne eller tiltrekke skadedyr
- levende eller døde dyr
- avfall, søppel eller gjenstander som skal kastes
- narkotika, tyvegods eller andre ulovlige gjenstander
- kontanter, smykker, verdipapirer, samleobjekter eller andre gjenstander av særlig høy verdi, med mindre dette er uttrykkelig skriftlig avtalt

5.2 Vi kan oppdatere listen over forbudte gjenstander når dette er saklig begrunnet i sikkerhet, forsikring, myndighetskrav eller drift.

6. Særlig tunge gjenstander

6.1 Du må ikke lagre gjenstander hvis vekt eller plassering går utover det Lagerplassen, gulvet eller eiendommen tåler. Tillatt belastning kan variere mellom våre lokaler og lagertyper.

6.2 Dersom du ønsker å lagre særlig tunge gjenstander, skal du avklare dette med oss på forhånd.

6.3 Du er ansvarlig for skader som oppstår som følge av overbelastning eller uforsvarlig plassering av tunge gjenstander.

7. Leieperiode

7.1 Avtalen gjelder som en løpende, abonnementslignende tjeneste fra Oppstartsdatoen og fortsetter til den sies opp i samsvar med disse vilkårene («Leieperioden»), med mindre noe annet er uttrykkelig avtalt.

7.2 Dersom du har valgt kampanjepris eller forskuddsbetalt periode, gjelder de vilkårene som fremgår av bestillingsløpet, ordrebekreftelsen, faktura, Min Side eller annen digital kundeportal i tillegg til disse avtalevilkårene. Når kampanjeperioden utløper, går prisen automatisk over til den ordinære månedsprisen som ble avtalt ved bestilling. Etterfølgende endringer i nettsidens priser eller kampanjer påvirker ikke denne overgangsprisen.

8. Oppsigelse

8.1 Oppsigelse skal sendes skriftlig per e-post til post@123minilager.no.

8.2 Oppsigelsestiden er 30 dager, regnet fra datoen du sender inn skriftlig oppsigelse.

8.3 Leieforholdet anses ikke som opphørt før:

- oppsigelse er sendt
- Lagerplassen er forlatt låst
- Lagerplassen er fullstendig tømt
- du har meldt fra til oss om at Lagerplassen er tømt

8.4 Melding om at Lagerplassen er tømt kan sendes til post@123minilager.no.

8.5 Dersom Lagerplassen ikke er tømt innen oppsigelsestidens utløp, løper leieforholdet videre, og du belastes ordinær leie frem til ny oppsigelse er sendt og Lagerplassen er tømt.

8.6 Dersom du har forskuddsbetalt for 6 eller 12 måneder, kan du likevel si opp Avtalen på ordinær måte. Ved oppsigelse før utløpet av den forskuddsbetalte perioden bortfaller eventuell rabatt knyttet til forskuddsbetalingen, og leieforholdet avregnes etter ordinær månedslie for den tiden Lagerplassen faktisk har vært leid, inkludert oppsigelsestiden. Eventuelt overskytende innbetalt beløp tilbakebetales etter gjennomført avregning.

8.7 Det gis ikke refusjon for ubrukt leietid dersom du flytter ut før oppsigelsestiden har utløpt.

8.8 Vi kan si opp Avtalen uten begrunnelse med 30 dagers skriftlig oppsigelsesvarsel. Dette berører ikke våre øvrige rettigheter etter Avtalen, herunder retten til å si opp eller heve Avtalen ved mislighold.

9. Angrere rett for forbrukere

9.1 Dersom du er forbruker og Avtalen inngås ved fjernsalg eller utenfor fast utsalgssted, gjelder angrerettloven. Angreretten er 14 dager og løper fra dagen etter at Avtalen ble inngått.

9.2 Hvis du velger en Oppstartsdato som er innenfor 14-dagers angreretten, ber du oss samtidig om å starte tjenesten før fristen er ute. Bruker du angreretten etter at du har fått tilgang til Lagerplassen, må du betale leie for de dagene du faktisk har hatt tilgang.

9.3 Du kan benytte angrerettsskjemaet i Vedlegg 1, men dette er ikke et krav. Melding om angrerett kan sendes til post@123minilager.no.

9.4 Dersom du benytter angreretten, refunderer vi mottatt betaling, fratrukket leie for dager du har hatt tilgang, innen 14 dager fra vi mottok din melding. Refusjon skjer med samme betalingsmiddel som ble brukt ved avtaleinngåelsen, med mindre annet er uttrykkelig avtalt.

10. Pris og betaling

10.1 Pris for Lagerplassen («Leien») er den prisen som ble avtalt ved bestilling og som fremgår av ordrebekreftelsen, faktura, Min Side eller annen digital kundeportal. Etterfølgende endringer i nettsidens ordinære priser eller kampanjer påvirker ikke din avtalte pris, med mindre annet uttrykkelig er avtalt.

10.2 Leien betales forskuddsvis.

10.3 Kunder betaler med betalingskort eller annen elektronisk betalingsløsning som 123 Minilager til enhver tid tilbyr.

10.4 Bedriftskunder kan etter avtale og godkjent kredittvurdering få faktura, herunder EHF der dette tilbys av 123 Minilager.

10.5 For å inngå og opprettholde leieforhold hos 123 Minilager må kunden være kredittverdig. Fordi tjenesten er abonnementslignende og innebærer løpende betalingsforpliktelser, kan 123 Minilager foreta kredittvurdering ved bestilling, før avtaleinngåelse, ved søknad om faktura, kreditt eller annen betalingsutsettelse, og senere under kundeforholdet når dette er saklig begrunnet.

10.6 Privatkunder som kredittvurderes vil normalt motta gjenpartsbrief fra kredittopplysningsforetaket.

10.7 Vi kan kreve betaling for:

- løpende leie
- eventuell forsikring
- eventuelle tilleggstjenester
- gebyrer og kostnader som følger av Avtalen eller gjeldende rett
- kostnader ved skader, mislighold, tømning, flytting, oppbevaring eller avhending

11. Prisendringer

11.1 Leien justeres årlig den 1. januar, uavhengig av leieforholdets varighet.

11.2 Reguleringen skjer i samsvar med endringer i Statistisk sentralbyrås konsumprisindeks (KPI) eller, dersom denne ikke er tilgjengelig, en annen tilsvarende offentlig indeks.

11.3 Negativ regulering eller annen nedjustering av Leien etter dette punktet skal ikke føre til at din pris blir lavere enn ordinær pris for tilsvarende Lagerplass slik den til enhver tid fremgår av 123 Minilager sine nettsider på reguleringstidspunktet.

11.4 123 Minilager forbeholder seg i tillegg retten til å justere prisene når dette er saklig begrunnet, for eksempel ved endringer i kostnader, marked, drift, sikkerhet, inflasjon eller myndighetskrav.

11.5 Prisendringer som er til ugunst for deg skal varsles skriftlig minst 30 dager før de trer i kraft.

11.6 Dersom du ikke ønsker å akseptere en prisendring utover den ordinære KPI-reguleringen, kan du si opp Avtalen med virkning senest fra det tidspunktet endringen trer i kraft. I et slikt tilfelle kommer ikke den ordinære oppsigelsestiden i punkt 8 til anvendelse.

12. Merverdiavgift (MVA)

12.1 For utendørs lagercontainere er prisene oppgitt inklusive merverdiavgift, med mindre annet uttrykkelig er opplyst.

12.2 For innendørs lagerrom til privatkunder tilkommer det som hovedregel ikke merverdiavgift.

12.3 For bedriftskunder og andre foretak kan merverdiavgift tilkomme der vilkårene for dette er oppfylt.

13. Forsikring

13.1 Lagerforholdet forutsetter at innholdet du lagrer er forsikret under hele Leieperioden.

13.2 Du er selv ansvarlig for å sørge for gyldig forsikring for det som lagres, uansett om du lagrer i container, uisolert bygg, temperert bygg eller annen Lagerplass som tilbys av 123 Minilager.

13.3 123 Minilager påtar seg ikke ansvar for å forsikre dine gjenstander, med mindre dette følger av en særskilt avtalt forsikringsordning.

13.4 Dersom 123 Minilager innfører tilbud om forsikring gjennom tredjepart, kan 123 Minilager kreve at du tegner den til enhver tid gjeldende forsikringsordningen som tilbys gjennom 123 Minilager som vilkår for leieforholdet.

13.5 Du kan bare unntas fra et slikt krav dersom 123 Minilager særskilt godkjenner at din egen forsikring dekker de gjenstander som lagres hos 123 Minilager i den aktuelle lagertypen, for hele Leieperioden og med tilstrekkelig forsikringssum.

13.6 123 Minilager kan kreve at du fremlegger dokumentasjon for egen forsikring før innflytting og senere ved forespørsel. 123 Minilager avgjør om dokumentasjonen er tilstrekkelig.

13.7 Dersom du ikke fremlegger tilstrekkelig dokumentasjon, eller dokumentasjonen senere bortfaller, har 123 Minilager rett til å kreve at du tegner den forsikringsordningen som tilbys gjennom 123 Minilager dersom en slik ordning er innført.

13.8 Forsikring som eventuelt tilbys av tredjepart gjennom 123 Minilager vil ha egne vilkår, som til enhver tid vil være tilgjengelige på våre nettsider.

13.9 Manglende oppfyllelse av krav til forsikring etter dette punktet anses som mislighold.

14. Tilgang, åpningstider og adgangsmidler

14.1 Gjeldende åpningstider og regler for adgang fremgår av våre nettsider, Min Side, annen digital kundeportal eller informasjon på eiendommen.

14.2 Du skal oppbevare nøkkel, lås, kode, app-tilgang eller annet adgangsmiddel forsvarlig. Du er ansvarlig for bruk av dine adgangsmidler, også når du gir tilgang til familie, ansatte, representanter eller andre.

14.3 Tap av nøkkel, lås, kode eller annet adgangsmiddel kan medføre gebyr og dekning av faktiske kostnader ved utskifting, omprogrammering eller utrykning.

15. Orden og sikkerhet på Lagerplassen, eiendommen og tilhørende områder

15.1 Du skal opptre aktsomt på Lagerplassen, eiendommen, tomten og i tilhørende fellesområder, og følge de ordens- og sikkerhetsregler som til enhver tid gjelder.

15.2 Det er blant annet ikke tillatt å:

- røyke eller bruke åpen ild i eller ved Lagerplassen
- innta rusmidler eller oppholde seg beruset på eiendommen
- blokkere porter, innkjørsler, gangarealer, rømningsveier, nødutganger eller adkomst til Lagerplassen
- etterlate avfall eller gjenstander i fellesområder
- bruke eiendommen eller Lagerplassen på en måte som utløser alarm eller sikkerhetstiltak uten gyldig grunn
- opptre truende, farlig eller til sjenanse for ansatte, kunder eller tredjepersoner

15.3 Kostnader ved unødig utrykning, falsk alarm, skadeverk, ekstra renhold eller opprydding kan kreves dekket av deg.

16. Midlertidig utilgjengelighet, vedlikehold og driftsavbrudd

16.1 Vi tilstreber at Lagerplassen, adgangssystemer og eiendommen er tilgjengelige og fungerer som normalt, men vi kan ikke garantere at tjenesten alltid er uavbrutt eller feilfri.

16.2 Lagerplassen eller eiendommen kan i perioder være helt eller delvis utilgjengelig som følge av blant annet vedlikehold, reparasjoner, tekniske feil, systemoppdateringer, strømbrudd, sikkerhetstiltak, værforhold, vanninntrenging, brann eller andre uforutsette hendelser, eller forhold utenfor vår rimelige kontroll.

16.3 Slike forhold gir ikke krav på prisavslag eller erstatning, med mindre annet følger av ufravikelig lov.

17. Vår adgang til Lagerplassen

17.1 Vi har ikke adgang til Lagerplassen uten grunn.

17.2 Vi kan likevel skaffe oss adgang når det er nødvendig for:

- kontroll ved mistanke om brudd på Avtalen
- reparasjon, vedlikehold eller sikkerhetsarbeid
- akutte situasjoner som brann, vann, sterk lukt, skadedyr eller annen fare
- etterlevelse av pålegg fra offentlig myndighet

17.3 Når situasjonen ikke er akutt, skal vi så langt mulig varsle deg på forhånd.

18. Ditt ansvar for skade og bruk

18.1 Du er ansvarlig for skade som du selv, eller personer du gir adgang til, påfører bygg, Lagerplass, container, adgangssystem, andre kunders eiendeler eller tredjepersoner.

18.2 Du plikter straks å varsle oss dersom du oppdager forhold som kan føre til skade, sikkerhetsrisiko eller behov for vedlikehold.

19. Ansvarsbegrensning

19.1 Lagring skjer på ditt eget ansvar.

19.2 Vi er ikke ansvarlige for tap av eller skade på dine gjenstander, med mindre annet følger av ufravikelig lov eller tapet skyldes forsett eller grov uaktsomhet fra vår side.

19.3 Vi er heller ikke ansvarlige for indirekte tap, herunder driftstap, følgeskader eller tapt fortjeneste, med mindre annet følger av ufravikelig lov.

20. Fremleie og overdragelse

20.1 Du kan ikke fremleie, overdra eller på annen måte overlate hele eller deler av Lagerplassen til andre uten vårt skriftlige forhåndssamtykke.

20.2 Vi kan overdra Avtalen og våre rettigheter og forpliktelser til annet selskap i samme konsern eller til ny eier eller driftsoperatør, forutsatt at dine rettigheter etter Avtalen ikke reduseres vesentlig.

21. Betalingsmislighold

21.1 Dersom betaling ikke skjer ved forfall, foreligger mislighold.

21.2 Ved betalingsmislighold kan vi:

- sende purring, betalingspåminnelse og inkassovarsel
- forsøke nytt trekk
- kreve forsinkelsesrente etter gjeldende regler
- kreve gebyrer og kostnader i samsvar med gjeldende rett
- sperre din tilgang til Lagerplassen eller eiendommen midlertidig
- si opp eller heve Avtalen ved vesentlig mislighold
- oversende kravet til inkasso
- kreve fravikelse eller utlevering i samsvar med Avtalen og gjeldende rett

21.3 Vi skal normalt varsle deg skriftlig før tilgang sperres eller andre misligholdssanksjoner iverksettes, med mindre særlige forhold tilsier raskere handling.

22. Annet mislighold

22.1 Følgende forhold anses blant annet som mislighold:

- lagring av forbudte gjenstander
- farlig, ulovlig eller uforsvarlig bruk av Lagerplassen
- uriktige opplysninger ved avtaleinngåelse
- fremleie eller overdragelse i strid med Avtalen
- alvorlig eller gjentatt brudd på ordens- eller sikkerhetsregler
- manglende oppfyllelse av krav til forsikring

22.2 Ved vesentlig mislighold kan vi heve Avtalen med umiddelbar virkning.

23. Opphør, tømning, manglende utflytting og etterlatte gjenstander

23.1 Ved leieforholdets opphør skal du tømme Lagerplassen fullstendig og etterlate den i ryddig stand.

23.2 Dersom Lagerplassen ikke er tømt ved opphør, løper leieforholdet videre på ordinære vilkår frem til Lagerplassen er tømt, låst og du har meldt fra til oss om utflytting, med mindre 123 Minilager velger å si opp, heve eller kreve fravikelse eller utlevering etter punkt 24.

23.3 Dersom du ikke betaler leie eller andre forfalte krav i denne perioden, anses dette som betalingsmislighold. 123 Minilager kan da gjøre misligholdsbeføyelser gjeldende etter punkt 21.

23.4 Når 123 Minilager lovlig har fått rådighet over Lagerplassen etter opphør, fraflytting, fravikelse, utlevering eller annet bortfall av din rett til å disponere Lagerplassen, anses gjenstander som fortsatt befinner seg i Lagerplassen som etterlatte.

23.5 Etterlatte ting anses som skrot, og vi kan for din regning rå over tingene på den måten vi finner hensiktsmessig.

23.6 Du samtykker til at eiendeler som ikke er fjernet innen utløpet av leieforholdet, eller når 123 Minilager lovlig har overtatt rådighet over Lagerplassen, skal anses etterlatt og tilfalle 123 Minilager som vår eiendom, med mindre vi bestemmer noe annet.

23.7 Dersom du går konkurs og bostyrer ved skriftlig erklæring abandonerer gjenstander i Lagerplassen i samsvar med konkursloven § 117b, og gjenstandene ikke fjernes etter at 123 Minilager lovlig har fått rådighet over Lagerplassen, anses gjenstandene som etterlatte og tilfaller 123 Minilager på samme måte.

23.8 Ved overføring av slikt eierskap har vi rett til å selge, destruere, kaste, flytte, oppbevare eller på annen måte håndtere gjenstandene slik vi finner hensiktsmessig.

23.9 Vi kan kreve dekket utestående leie, gebyrer, kostnader til tømning, flytting, oppbevaring, avhending og annet mislighold i den utstrekning dette følger av Avtalen og gjeldende rett.

24. Fravikelse og utlevering

24.1 Du vedtar at tvangsfravikelse eller utlevering kan kreves når leien ikke blir betalt, når Leieperioden er løpt ut, og ellers i de tilfeller hvor vilkårene for fravikelse eller utlevering er oppfylt etter tvangsfullbyrdelsesloven § 13-2.

24.2 Varsel gis etter tvangsfullbyrdelsesloven § 4-18 når loven krever det. I den utstrekning loven krever det, skal varselet opplyse at tvangsfullbyrdelse kan unngås dersom skyldig leie med renter og kostnader blir betalt før fullbyrdelsen gjennomføres.

25. Forholdet til husleieloven

25.1 Leieforholdet er ikke leie av bolig etter husleieloven. Husleieloven kommer til anvendelse på leieforholdet bare i den utstrekning dette er forenlig med Avtalen og lovens fravikelige regler ikke er satt til side.

25.2 Partene har avtalt at følgende bestemmelser i husleieloven ikke skal gjelde for leie av Lagerplassen: §§ 2-15, 3-5, 3-6, 3-8, 4-3, 5-4 første ledd, 5-8 første til og med fjerde ledd, 7-5, 8-4, 8-5, 8-6 annet ledd og 10-5.

25.3 Ved motstrid mellom Avtalen og husleielovens fravikelige regler, går Avtalen foran.

25.4 Du har ikke rett til å kreve Leien regulert til markedsleie etter husleieloven § 4-3.

26. Endringer i avtalevilkårene

26.1 Vi kan endre disse avtalevilkårene når det foreligger saklig grunn, for eksempel ved endringer i drift, sikkerhet, tekniske løsninger, forsikring, myndighetskrav eller lovgivning.

26.2 Endringer som er til ugunst for deg skal varsles skriftlig minst 30 dager før de treer i kraft.

26.3 Dersom du ikke aksepterer en vesentlig endring, kan du si opp Avtalen med virkning fra tidspunktet endringen trer i kraft.

27. Force majeure

27.1 123 Minilager er ikke ansvarlig for manglende oppfyllelse, forsinkelse eller utilgjengelighet som skyldes forhold utenfor 123 Minilager sin rimelige kontroll, herunder naturhendelser, ekstremvær, brann, vannskade, strømbrydd, systemsvikt, streik, krig, terror, epidemier, myndighetspålegg eller andre ekstraordinære hendelser.

27.2 Ansvarsfritaket gjelder så lenge hindringen varer og i den utstrekning hindringen gjør oppfyllelse umulig eller urimelig byrdefull.

27.3 Dersom en slik hindring varer over lengre tid, kan hver av partene si opp Avtalen med virkning fra et rimelig tidspunkt.

28. Personopplysninger

28.1 Vi behandler personopplysninger i samsvar med gjeldende personvernregelverk. Nærmere informasjon om hvilke personopplysninger som behandles, formål, behandlingsgrunnlag, lagringstid, databehandlere og dine rettigheter følger av vår personvernerklæring.

28.2 Du plikter å holde kontaktinformasjon oppdatert.

29. Kommunikasjon og varsler

29.1 Meldinger, varsler og annen kommunikasjon kan gis per e-post, SMS, brev til oppgitt bostedsadresse, eller via annen skriftlig kanal som du har oppgitt eller tatt i bruk.

29.2 Du er ansvarlig for at registrert e-postadresse, telefonnummer og bostedsadresse til enhver tid er korrekte og oppdaterte.

29.3 Et varsel anses kommet frem når det er gjort tilgjengelig for deg via siste registrerte kontaktpunkt, og du har hatt rimelig anledning til å gjøre deg kjent med innholdet. Du bærer risikoen for at varsler ikke kommer frem som følge av at du ikke har holdt kontaktinformasjonen din oppdatert.

30. Lovvalg

30.1 Avtalen er underlagt norsk rett.

30.2 Tvister behandles etter de vernetingsregler som følger av gjeldende lovgivning. Dersom du er forbruker og det oppstår tvist mellom deg og oss uten at det oppnås en minnelig løsning, kan du ta kontakt med Forbrukertilsynet for mekling.

Vedlegg 1 – Angreskjema

ved kjøp av tjenester som ikke er finansielle tjenester

Fyll ut og send inn dette skjemaet dersom du ønsker å gå fra Avtalen innenfor angrefristen. Skjemaet kan også sendes fritt per e-post.

Utfylt skjema sendes til:

123 Minilager AS
Øvre Måsan 10C, 1385 Asker
post@123minilager.no

Jeg underretter herved om at jeg ønsker å gå fra min avtale om kjøp av følgende tjeneste:

- leie av lagerplass hos 123 Minilager AS og eventuelle tilhørende tjenester

Avtalen ble inngått (dato):

Forbrukerens navn:

Forbrukerens adresse:

Dato:

**Underskrift (kun ved
papirskjema):**
